



Comune di FRAZZANO'

Provincia di MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA - UFFICIO SEGRETERIA

| |
|---|
| Determina N. <u>113</u> REGISTRO CRONO DEL <u>23-05-2016</u> |
|---|

OGGETTO: Rimborso spese legali in favore del dipendente M.F. sottoposto a procedimento penale per fatti inerenti l'incarico di "omissis", di questo Ente, conclusosi con sentenza di non luogo a procedere perché il fatto non sussiste del Tribunale Ordinario di Patti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso:

che il dipendente M.F. è stato indagato, nel procedimento Penale 276/2010 R.G.N.R della Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Patti, in qualità di persona sottoposta ad indagini per il reato di cui all'art. 110 e 328 II° comma C.P;

che la Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 18/04/2016 prendeva atto delle richieste di rimborso spese legali, approvava lo schema di transazione, ed assegnava le relative risorse;

Vista

la nota, indirizzata al Sindaco e al responsabile dell'area amministrativa, acquisite al protocollo generale dell'Ente relativa alla richiesta di rimborso delle spese legali dallo stesso sostenute in conseguenza del procedimento penale di che trattasi, con allegati:

- 1) copia della sentenza n.130 del 22/10/2014 di esito favorevole inerente il procedimento 276/2010 RGNR, rilasciata dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Patti;
- 2) nota di liquidazione giudiziale compenso avvocati in ambito penale (ai sensi degli artt.1-3 e 12-17 D.M. 55/2014) prodotta dallo studio legale avv.Gaetano Artaledi Brolo "a seguito di transazione", dell'importo complessivo di € 3.020,38 --
- 3) integrava tale documentazione con copia di bonifico a saldo della fattura emessa dallo studio legale;

Vista la normativa per il rimborso delle spese legali;

VISTO che i fatti e gli atti oggetto di contestazione sono direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio;

VISTO che il procedimento penale di che trattasi si è concluso con sentenza passata in giudicato, di assoluzione piena per tutti i capi d'imputazione con la specifica motivazione: "dichiaro il non luogo a procedere perché il fatto non sussiste", così come previsto dall'art. 425 c.p.p.;

Considerato che non è stato riscontrato alcun conflitto d'interessi con questo Ente;

Verificata l'ammissibilità, acconsentita in giurisprudenza ed in dottrina, del rimborso ex post, a conclusione del procedimento, delle spese processuali effettivamente sostenute.

Ritenuta, per le motivazioni sopra riportate, ammissibile la richiesta di rimborso delle spese legali sostenute dal dipendente F.M. nel procedimento penale de quo;

Tenuto Conto che le somme riconosciute quali rimborso spese legali sono liquidate a saldo e stralcio di ogni pretesa dovuta, stante il carattere transattivo del presente rimborso;

RICHIAMATA la determina sindacale n.21 del 13/07/2015 relativa alla nomina del sottoscritto quale responsabile dell'Area Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo n.163/2006;
VISTO il redigendo bilancio di previsione 2016;
VISTO l' O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana,così come integrato dal testo coordinato delle leggi regionali relativo all'ordinamento degli Enti Locali;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono nel presente provvedimento integralmente richiamate e trascritte di :

- 1) Provvedere al rimborso delle spese legali pari a complessivi € 3.020,38 sostenute dal dipendente M.F. in relazione al procedimento penale svoltosi a suo carico, definito con sentenza n.130 del22/10/2014, depositata in cancelleria in data 21/01/2015, emessa dal Tribunale di Patti,Ufficio del per le Indagini Preliminari;
- 2) Impegnare e liquidare al predetto dipendente la superiore spesa imputandola al capitolo 10120801 del bilancio di previsione 2016;
- 3) Di accreditare la superiore somma sul c/c indicato dal dipendente M.F.;
- 4) Di dare, altresì,atto che la presente determina:
 - * diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
 - * Va pubblicata all'Albo pretorio on line;
 - * Va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso l'ufficio di segreteria;
 - * Che relativamente alle disposizioni in materia di trasparenza dettate dall'art.37 del Decreto Legislativo della legge 33/2013 i dati del presente atto saranno pubblicati sul sito web del Comune di Frazzanò alla sez.Amministrazione trasparente.

Il Responsabile dell' Area Amministrativa
Dott. Antonio Mileti

Comune di Frazzano'
Ufficio Segreteria

Il sottoscritto **Dr. Antonio Mileti**, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 02-05-2016

Responsabile Area Amministrativa
Dr. Antonio Mileti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs 267/2000, nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la relativa Determinazione " APPONE il visto di regolarità contabile FAVOREVOLE

ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

| Impegno | Data | Importo | Intervento/Capitolo | Esercizio |
|---------|------------|----------|---------------------|-----------|
| 10013 | 02-05-2016 | 3.020,38 | 10120801 | 2016 |
| | | | | |
| | | | | |

Data 02-05-2016

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dr. Antonio Mileti

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data 02-05-2016

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dr. Antonio Mileti

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Alla G.M. tramite il Segretario Comunale | <input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Contratti | <input type="checkbox"/> Ufficio Ragioneria |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Personale | <input type="checkbox"/> Ufficio Tecnico |

Su attestazione del Responsabile del Servizio si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On line del Comune dal giorno _____ col n. _____ di registro e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi.

Frazzano li _____

Il Responsabile del Servizio